

	T.C. Eskişehir Teknik Üniversitesi Sürdürülebilir Eko Kampüs Koordinatörlüğü Yönergesi	Karar Tarihi	10/01/2023
		Karar No	1/3
		Değişiklik	1
		Sayfa	7

## BİRİNCİ BÖLÜM

### Amaç ve Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

#### Amaç ve kapsam

**MADDE 1 – (1)** Bu Yönerge; Sürdürülebilir Eko Kampüs Koordinatörlüğünün amaçlarına, faaliyet alanlarına, çalışmalarına, görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin usul ve esasları düzenler.

#### Dayanak

**MADDE 2 – (1)** Bu Yönerge; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14'üncümaddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

#### Tanımlar

**MADDE 3 – (1)** Bu Yönergede geçen;

- Kampüs: Eskişehir Teknik Üniversitesinin tüm kampüslerini,
  - Komisyon: Sürdürülebilir Eko Kampüs Alt Çalışma Komisyonlarını,
  - Koordinatör Yardımcısı: Eskişehir Teknik Üniversitesi Sürdürülebilir Eko Kampüs Koordinatör Yardımcısını,
  - Koordinatör: Eskişehir Teknik Üniversitesi Sürdürülebilir Eko Kampüs Koordinatörünü,
  - Koordinatörlük: Eskişehir Teknik Üniversitesi Sürdürülebilir Eko Kampüs Koordinatörlüğünü,
  - Rektör: Eskişehir Teknik Üniversitesi Rektörünü,
  - Üniversite: Eskişehir Teknik Üniversitesini,
  - Üst Kurul: Eskişehir Teknik Üniversitesi Sürdürülebilir Eko Kampüs Koordinatörlüğü Üst Kurulunu,
- ifade eder.



	T.C. Eskişehir Teknik Üniversitesi Sürdürülebilir Eko Kampüs Koordinatörlüğü Yönergesi	Karar Tarihi	10/01/2023
		Karar No	1/3
		Değişiklik	1
		Sayfa	7

## İKİNCİ BÖLÜM

### Koordinatörlüğün Amaçları ve Faaliyet Alanları

#### Koordinatörlüğün amaçları

**MADDE 4 – (1)** Koordinatörlüğün amaçları şunlardır:

- a) Üniversitede; ekonomik, toplumsal, çevresel ve teknolojik sürdürülebilirlik süreçlerini geliştirmek, bu alanda yeni yaklaşımları araştırmak ve uygulamak.
- b) Eğitim, araştırma ve toplumsal fayda odaklı tüm etkinlik alanları için ekonomik, toplumsal ve ekolojik sürdürülebilirliği temel bir ilke olarak benimseyen Üniversite'nin ekosisteminde bulunan varlıkların sürdürülebilir bir çevrede yaşamalarını hedeflemek.
- c) Üniversite kampüslerinden başlayarak, gezegenimizin sürdürülebilir geleceğini önemseyen, bu alanda ortaya çıkan sorunların topluma ve çevreye yönelik oluşturduğu tehdidin bilincine sahip bireylerin gelişimine katkı sunmak.
- ç) Üniversitenin kampüs yaşamı paydaşlarına (misafir, öğrenci ve personel) sürdürülebilirlik temelinde hem bilimsel hem de gündelik deneyim temelli eğitim ve araştırma olanakları sunmak.
- d) İlgili alanlarda farkındalık yaratmak için topluma yönelik etkinlikler düzenlemek.
- e) Üniversitede, kaynak kullanım değerlerini izlemek, kaynakların etkin ve etkili şekilde kullanım bilincini geliştirmeye yönelik çalışmalar yürütmek.
- f) Üniversitede, çevresindeki yaşam alanlarının doğal yapısı, ekolojik ve kültürel varlıkların envanterinin çıkartılması, araştırılması ve bu varlıkların sürdürülebilirliğine saygılı ve duyarlı davranma konusunda çalışmalar yürütmek.
- g) Üniversitenin; kurumsal yönetimi, kurum kültürü ve organizasyonel kapasitesinin sürdürülebilirlik anlamında katılımcı bir yapıyla geliştirilmesi ve sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yerel ve küresel ölçekteki gereklilikler doğrultusunda paydaşlar ile entegre olmasına yönelik çalışmalar üretmek.
- ğ) Üniversitenin yenilik ve girişim ortamını zenginleştirecek her türlü düşüncenin değer bulabilmesini ve her kademedeki yönetim süreçlerine katılabilmeyi mümkün kılmak.
- h) İlgili alanda Üniversitenin kurumsal altyapısını geliştirerek gerek ulusal gerekse uluslararası ölçekte iş birliklerini artırmak.
- ı) İlgili alanda yapılan çalışmaları değerlendirerek Koordinatörlüğün stratejilerini oluşturmak.
- i) Yazılı, görsel ve işitsel iletişim araçları üzerindeki Üniversite'ye ait kurumsal hesaplar için "sürdürülebilir kampüs" odaklı içerik üretmek.
- j) Sürdürülebilirlik internet sitesinin ve sosyal medya hesaplarının içeriklerini oluşturmak.



	T.C. Eskişehir Teknik Üniversitesi <b>Sürdürülebilir Eko Kampüs</b> <b>Koordinatörlüğü Yönergesi</b>	Karar Tarihi	10/01/2023
		Karar No	1/3
		Değişiklik	1
		Sayfa	7

- k) Üniversitenin sürdürülebilirlik politikaları ve iletişim stratejisi geliştirilmesi konusunda tavsiyelerde bulunmak.
- l) Sürdürülebilirlik konusunda toplumsal sorumluluk projeleri organize etmek; bu alanda faaliyet gösteren iç ve dış paydaşlarla, kurum ve kuruluşlar ile iş birliği yapmak.
- m) Kaynak israfını azaltmak ve enerji verimliliğini artırmak için çalışmalar yapmak.
- n) Koordinatörlüğün faaliyetleri kapsamındaki konularda Üniversitenin iç ve dış bilinirliğini artırmak.

#### **Koordinatörlüğün faaliyet alanları**

**MADDE 5 – (1)** Koordinatörlüğün faaliyet alanları şunlardır:

- a) Yenilikçi, yaratıcı ve duyarlı sürdürülebilirlik eğitim, araştırma ve uygulamaları ve teknolojilerini araştırmak suretiyle uygun olanların Üniversite ekosistemine entegre edilebilmesi için faaliyetler organize etmek.
- b) Sürdürülebilirlik ile ilgili eğitimlerin verilmesi ve araştırmaların teşvik edilmesi için ilgili tüm paydaşlara yönelik etkinlikler düzenlemek. Çalışma alanları kapsamında ilgili birimlerle iş birliği içinde çalıştay, seminer, konferanslar düzenlemek ve bu alanlarda projeler üretmek.
- c) Yenilikçi, yaratıcı teknoloji ile desteklenmiş sürdürülebilir eğitim, araştırma ve yaşam ortamlarının tasarlanmasına destek olmak.
- ç) Kampüste enerji kullanımı konusunda yeni ve etkin yöntem, strateji ve teknikleri araştırıp değerlendirmek ve uygulanması için destek vermek.
- d) Paydaşlara yönelik bilinçlendirme ve farkındalık yaratma konusunda materyal hazırlamak.
- e) Etkinlik ve projelerin iç ve dış çevre üzerine "toplumsal etkilerinin" analitik metotlarla ölçme ve değerlendirmesinin yapılmasını sağlamak.
- f) Sürdürülebilir kimliğin geliştirilmesi kapsamında ilgili paydaşlarla iş birliği yaparak üniversite içinde ve dışında tasarım ve ürünlerin geliştirilmesine destek vermek.



	T.C.	Karar Tarihi	10/01/2023
	Eskişehir Teknik Üniversitesi	Karar No	1/3
	<b>Sürdürülebilir Eko Kampüs</b>	Değişiklik	1
	<b>Koordinatörlüğü Yönergesi</b>	Sayfa	7

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Koordinatörlüğün Yönetimi, Organları, Görev, Yetki ve Sorumlulukları

#### Koordinatörlüğün yapısı

**MADDE 6 – (1)** Sürdürülebilir Eko Kampüs Koordinatörlüğü; Koordinatör, Koordinatör Yardımcısı ve çalışmalarında Koordinatörlüğü yönlendirmek üzere oluşturulan Üst Kurul ile Koordinatörlüğün çalışmalarına yardım etmek üzere görevlendirilen Komisyonlar ile faaliyetlerini yürütür.


(2) Koordinatör, Üniversite öğretim üyeleri arasından, Rektör tarafından üç yıl süre ile görevlendirilir. Görev süresi biten Koordinatör tekrar görevlendirilebilir. Koordinatör, Koordinatörlüğün çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesi ve geliştirilmesinden Rektöre karşı sorumludur.

(3) Koordinatöre çalışmalarında yardımcı olmak üzere Koordinatörün önerisi üzerine Rektör tarafından Üniversite personeli arasından bir Koordinatör Yardımcısı görevlendirilir. Koordinatör Yardımcısı, Koordinatörün bulunmadığı zamanlarda Koordinatöre vekâlet eder. Vekâlet süresi altı ayı geçemez. Koordinatörün görev süresinin dolması veya herhangi bir sebeple görevinden ayrılması hâlinde Koordinatör Yardımcısının da görevi sona erer.

(4) Üst Kurul; Koordinatör başkanlığında, Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcısı Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörü, Kurumsal İletişim Koordinatörü ve Genel Sekreter olmak üzere beş kişiden oluşur. Üst Kurul, Başkanın daveti üzerine yılda en az iki kez olağan ve gerektiğinde olağanüstü olarak salt çoğunlukla toplanır ve kararlar toplantıya katılan üyelerin oy çokluğu ile alınır. Oylama sonucu oyların eşit çıkması hâlinde Başkanın oyu yönünde karar alınmış olur.

(5) Komisyonlar; sürdürülebilirlik çalışmalarında elde edilen verilerin değerlendirilmesinde görev alacak, Üniversitenin alanında yetkin öğretim elemanları arasından Rektör tarafından üç yıl süre ile görevlendirilen ve en az 3 (üç) en fazla 5 (beş) öğretim elemanı ve/veya idari personelden oluşur. Komisyonların oluşturulmasında, ilgili alanda faaliyet gösteren yapıları ya da birimleri temsil eden Üniversite personelinin de bulunması esastır. Komisyonda görev süresi dolan üyeler yeniden görevlendirilebilir. Görev süresi bitmeden ayrılan üyelerin yerine kalan süreyi tamamlamak üzere yeni üyeler görevlendirilebilir.



	T.C. Eskişehir Teknik Üniversitesi <b>Sürdürülebilir Eko Kampüs</b> <b>Koordinatörlüğü Yönergesi</b>	Karar Tarihi	10/01/2023
		Karar No	1/3
		Değişiklik	1
		Sayfa	7

### **Koordinatörün görevleri**

**MADDE 7 – (1)** Koordinatörün görev ve yetkileri şunlardır:

- Üst Kurul gündemini hazırlamak ve Üst Kurula Başkanlık etmek.
- Koordinatörlük için hazırladığı çalışma programını uygulamak, Koordinatörlüğün amaçları doğrultusunda bu programı yönetmek ve yıllık faaliyet raporunu hazırlayarak Üst Kurula sunmak.
- Komisyonlar ile Üniversitenin ilgili birimleri arasında eş güdümü sağlamak.
- İlgili konularda projeler geliştirmek ve gerekli altyapının kurulmasına destek vermek.
- Üniversitenin kurumsal yönetim, kurum kültürü ve organizasyonel kapasitesinin sürdürülebilir eksenli olarak geliştirilmesine destek vermek.
- Belirlenen stratejileri uygulayabilmek için eğitim-araştırma-toplumsal faydaya yönelik etkinliklerin geliştirilmesini sağlamak.
- İç ve dış paydaşlara yönelik bilinçlendirme ve farkındalık çalışmalarını yönetmek.
- Üniversitenin Stratejik Plan'da yer alan sürdürülebilirlik hedefleriyle uyumlu bir yapıya kavuşabilmesi için gereken projelerin koordinasyonunu sağlamak.
- Ulusal ve uluslararası ölçekte yapacağı eğitim-araştırma- toplumsal fayda etkinliklerinin uygun platformlar aracılığıyla desteklenmesi için işbirlikleri kurmak.

### **Üst kurulun görevleri**

**MADDE 8 – (1)** Üst Kurulun görevleri şunlardır:

- Koordinatör tarafından sunulan yıllık raporu değerlendirip, Rektöre sunulmak üzere onaylamak.
- Üniversitenin öncelikleri kapsamında sürdürülebilirlik hedefler doğrultusunda çalışmaların belirlenmesini sağlamak.
- Komisyonların çalışmalarını kolaylaştırmak amacıyla ilgili birimler ile iletişim sağlamak.

### **Komisyonların görevleri**

**MADDE 9 – (1)** Sürdürülebilir Eko Kampüs Alt Çalışma Komisyonları (SAÇK), Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA) kapsamında 4 (dört) alt çalışma komisyonundan oluşur.



	T.C. Eskişehir Teknik Üniversitesi Sürdürülebilir Eko Kampüs Koordinatörlüğü Yönergesi	Karar Tarihi	10/01/2023
		Karar No	1/3
		Değişiklik	1
		Sayfa	7

Bunlar;

- a) SAÇK-1: Bu komisyonun ana odağı Kampüste ve Kentte Öğrenci ve Personel Yaşamıdır. SAÇK-1, GreenMetric benzeri sıralama sistemleri içinde yer alan; SKA 1 (Yoksulluğa Son), SKA 2 (Açlığa Son), SKA 3 (Sağlıklı ve Kaliteli Yaşam), SKA 4 (Nitelikli Eğitim), SKA 8 (İnsana Yakışır İş ve Ekonomik Büyüme), SKA 9 (Sanayi, Yenilikçilik ve Altyapı), SKA 11 (Sürdürülebilir Şehir ve Yaşam Alanları) ve SKA 12 (Sorumlu Tüketim ve Üretim) göstergelerinden sorumludur.
- b) SAÇK-2: Bu komisyonun ana odağı Kampüste ve Kentte Canlı Yaşamıdır. SAÇK-2, GreenMetric benzeri sıralama sistemleri içinde yer alan; SKA 6 (Temiz Su ve Sanitasyon), SKA 14 (Sudaki Yaşam) ve SKA 15 (Karadaki Yaşam) göstergelerinden sorumludur.
- c) SAÇK-3: Bu komisyonun ana odağı Kampüste ve Kentte Enerji ve İklim Değişimidir. SAÇK-3, GreenMetric benzeri sıralama sistemleri içinde yer alan; SKA 7 (Erişilebilir ve Temiz Enerji) ve SKA 13 (İklim Eylemi) göstergelerinden sorumludur.
- ç) SAÇK-4: Bu komisyonun ana odağı Kampüste ve Kentte Eşitliklerdir. SAÇK-4, GreenMetric benzeri sıralama sistemleri içinde yer alan; SKA 5 (Kadın-Erkek Fırsat Eşitliği), SKA 10 (Eşitsizliklerin Azaltılması) ve SKA 16 (Barış, Adalet ve Güçlü Kurumlar) göstergelerinden sorumludur.
- d) İhtiyaç hâlinde Üst Kurulun önerisiyle yeni komisyonlar kurulabilir.
  - (2) Komisyonların görevleri şunlardır:
    - a) GreenMetric ve benzeri sıralama sistemleri için gerekli verilerin belirlenmesi, toplanması ve ilgili süreçlerin iyileştirilmesi,
    - b) Sürdürülebilirlik kapsamında; öğrenci, personel ve Üniversite içinde ve kent ile birlikte yapabileceği etkinlik, çalışma, yarışma, proje ve benzeri etkinlikleri değerlendirilmesi, bu kapsamda faaliyetlerin düzenlenmesi ve düzenlediği faaliyetleri raporlaması,
    - c) Koordinatörün daveti üzerine ayda en az bir kez Koordinatör Yardımcısının başkanlığında toplanılması ve Koordinatörlüğün faaliyetlerinin gözden geçirilerek ilgili konulardaki çalışmalara destek olunması.

#### Personel ihtiyacı

**MADDE 10** – (1) Koordinatörlüğün akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı, 2547 sayılı Kanun'un 13'üncü maddesine göre Rektör tarafından görevlendirilen personel tarafından karşılanır.



	T.C. Eskişehir Teknik Üniversitesi Sürdürülebilir Eko Kampüs Koordinatörlüğü Yönergesi	Karar Tarihi	10/01/2023
		Karar No	1/3
		Değişiklik	1
		Sayfa	7

## DÖRDÜNCÜ BÖLÜM Çeşitli ve Son Hükümler

### Hüküm bulunmayan hâller

**MADDE 11 – (1)** Bu Yönergede hüküm bulunmayan hâllerde ilgili mevzuat hükümleri ile Senato kararları uygulanır.

### Yürürlük

**MADDE 12 – (1)** Bu Yönerge Üniversite Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

### Yürütme

**MADDE 13 – (1)** Bu Yönergenin hükümlerini Eskişehir Teknik Üniversitesi Rektörü yürütür.

Açıklama	Kabul/Revizyon Tarih ve Numarası
İlk Yayın	05.07.2022 tarihli ve 15/2 sayılı Senato Kararı
Değişiklik 1	10/01/2023 tarihli ve 1/3 sayılı Senato Kararı

